



**Regulamin Polskiej Szkoły im. I. J. Paderewskiego w Bazylei
zatwierdzony dnia 25.09.2017r.
decyzją Rady Pedagogicznej Polskiej Szkoły im. I. J. Paderewskiego
w Bazylei**

I. Postanowienia wstępne

Polska Szkoła w Bazylei, zwana dalej Szkołą, działa jako Stowarzyszenie zarejestrowane w Szwajcarii. Jest niezależną, samofinansującą się placówką oświatową.

Szkołę tworzą Uczniowie, Rodzice, Dyrektor i Nauczyciele. Dyrekcja i Nauczyciele świadczą usługi na zasadzie wolontariatu.

Szkoła współpracuje ze szwajcarską organizacją Heimatliche Sprachen und Kultur HSK, która zrzesza i wspiera szkoły językowe na terenie Bazylei.

Dzięki pomocy HSK udostępniane są sale lekcyjne na zajęcia w budynkach: Gymnasium Leonhard, Kohlenberg 17, 4051 Basel oraz Meiriackerschulhaus, Rottmannsbodenstr. 115, 4102 Binningen.

II. Ogólne zasady funkcjonowania Szkoły

1. Szkoła działa w sobotę w godzinach od 9.40 do 11.40 w Binningen oraz od 10.00 do 12.00 w Basel.
2. Nauczyciele pracują w oparciu o autorski ramowy program nauczania, który jest zgodny z Ramowym planem nauczania HSK (Rahmenlehrplan für Heimatliche Sprache und Kultur HSK) oraz z *Podstawą programową dla uczniów polskich uczących się za granicą*. (Ministerstwo Edukacji Narodowej, Warszawa 2010), a także w oparciu o własne programy semestralne, które dostosowane są do wieku i umiejętności uczniów.
3. Szkoła prowadzi zajęcia dla dzieci od 4 lat (w przypadku przyjęcia dzieci do grup najmłodszych obowiązują zasady przestrzegane w polskich przedszkolach).
4. W Szkole obowiązuje system klasowy.
5. Klasy liczą maksymalnie 15 uczniów.
6. Każda klasa ma swojego wychowawcę, który prowadzi zajęcia lekcyjne, sprawuje opiekę nad dziećmi podczas ich pobytu w szkole, rozwiązuje problemy wychowawcze wynikłe w czasie zajęć.
7. W przypadku klas najmłodszych (grupa dzieci czteroletnich) zajęcia lekcyjne prowadzone są przez 2 nauczycieli.
8. Dzieci są przydzielane do klas wg umiejętności językowych i wieku.
9. Poziom umiejętności językowych sprawdza nauczyciel – wychowawca danej klasy na zajęciach lekcyjnych. Podejmuje również decyzję, w porozumieniu

- z Dyrektorem Szkoły, o przeniesieniu dziecka do klasy programowo wyższej lub niższej.
10. Przeniesienia dziecka do innej klasy uzależnione jest od ich liczebności oraz dokonywane jest w porozumieniu z rodzicami.
 11. Każda klasa ma własną salę lekcyjną. Szkoła, w której odbywają się zajęcia oraz numery sal lekcyjnych dla poszczególnych klas podawane są na stronie internetowej (www.polskaszkoła.ch). W razie zmiany sali lekcyjnej, na drzwiach wejściowych danej szkoły, zostaje zamieszczona stosowna informacja.
 12. Szkoła ma własne konto bankowe, stronę internetową oraz adres e-mail.
 13. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za prywatne i cenne przedmioty przynoszone przez uczniów. Nauczyciel – wychowawca nie przejmuje również opieki nad w/w rzeczami.

III. Organizacja dnia szkolnego

1. Zajęcia zaczynają się punktualnie o godz. 9.40, a kończą o 11.40 w budynku Meiriackerschulhaus w Binningen, zaś w Gymnasium Leonhard w Bazylei zajęcia trwają od 10.00 do 12.00.
2. Przed zajęciami lekcyjnymi dzieci wchodzi do sali lekcyjnej pięć minut przed rozpoczęciem zajęć i tylko wtedy, gdy nauczyciel – wychowawca przygotował już zajęcia lekcyjne. W razie wcześniejszego przybycia dziecko pozostaje na korytarzu pod opieką nauczyciela dyżurującego.
3. W czasie zajęć oraz przerwy opiekę nad dziećmi sprawują nauczyciele.
4. Zajęcia obejmują dwie godziny lekcyjne (50 min.) oraz przerwę (20 min.).
5. W młodszych klasach dzieci mogą pozostać z nauczycielem w sali podczas przerwy.
6. W czasie przerwy istnieje możliwość spożycia drugiego śniadania.

IV. Prawa i obowiązki uczniów i rodziców

1. Rodzice są zobowiązani przywieźć dziecko do szkoły przed rozpoczęciem zajęć, by miało czas na przygotowanie się do zajęć. Spóźnienia powodują dezorganizację pracy uczniów, którzy punktualnie rozpoczęli lekcję.
2. Rodzice zobowiązani są do przyprowadzenia dzieci do sali lekcyjnej i odebrania z sali lekcyjnej. W klasach najmłodszych rodzice zgłaszają odbiór dziecka nauczycielowi.
3. Rodzice, którzy przywożą dziecko wcześniej do szkoły zobowiązani są pozostać z nim do momentu, aż nauczyciel przejmie opiekę nad nim.
4. Rozmowy indywidualne z nauczycielami mogą być przeprowadzane tylko po zajęciach lekcyjnych, czyli po godz. 11.40 w Binningen oraz po godz. 12.00 w Bazylei.
5. Rodzice mają prawo kontaktowania się z Dyrektorem Szkoły oraz nauczycielami poprzez e-mail szkoły (polskaszkoła.ch@gmail.com). Odpowiedzi na maile wysyłane będą od poniedziałku do środy.
6. Wszelkie informacje bieżące dotyczące funkcjonowania Szkoły umieszczane są na stronie internetowej lub wysyłane drogą mailową. Są to główne sposoby komunikowania się, dlatego zobowiązuje się Rodziców do regularnego sprawdzania skrzynki mailowej i przeglądania strony internetowej.

7. W celu przebiegu właściwej komunikacji Rodzice zobowiązani są do wypełnienia ankiety informacyjnej, którą należy przynieść na pierwsze zajęcia. Ankieta jest do pobrania na stronie internetowej szkoły.
8. Obowiązkiem Rodziców jest także uregulowanie opłaty za szkołę. Zasady uiszczania opłat podane są w oddzielnym punkcie.
9. Rodzice mają prawo zapisania dziecka do szkoły lub jego wypisania na zasadach określonych w punkcie „Rekrutacja“.
10. Rodzice powinni poinformować nauczyciela o dłuższej nieobecności dziecka.
11. Rodzice powinni poinformować, w jak najkrótszym czasie o wszelkich zmianach adresu, numeru telefonu lub adresu e-mail.
12. W razie nie oddania ankiety informacyjnej rodzice nie mogą wysuwać żadnych skarg na brak przepływu informacji.
13. Uczniowie od pierwszej klasy podstawówki przynoszą na każdą lekcję własne przybory do pisania, kredki, nożyczki. W najmłodszych klasach szkoła zapewnia wszystkie materiały do lekcji.
14. Podręczniki, ćwiczenia, kserokopie zapewnia szkoła.
15. Uczniowie mają obowiązek odrabiania zadań domowych, rzetelnego przygotowywania się do lekcji, przynoszenia dodatkowych materiałów, o które poprosi nauczyciel.
16. Uczniowie w okresie jesienno – zimowym mogą przynosić obuwie na zmianę.
17. Uczniowie mają prawo do korzystania z sal lekcyjnych tylko pod opieką nauczyciela.
18. Nie wolno ruszać rzeczy, które znajdują się w salach lekcyjnych, kreślić na tablicy, biegać na terenie szkoły.
19. Uczniowie mają obowiązek utrzymywania porządku w salach lekcyjnych. Przy czym za realizację tego celu odpowiedzialny jest wychowawca.
20. Za wyrządzone przez ucznia szkody materialne odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice ucznia.

V. Prawa i obowiązki nauczyciela

1. Nauczyciele, pracujący w Binningen są zobowiązani przebywać w budynku szkolnym od godz. 9.10 do 12.00, zaś nauczyciele prowadzący zajęcia w Bazylei - od 9.30. do 12.15. Z momentem rozpoczęcia zajęć nauczyciele są zobowiązani przebywać w sali lekcyjnej. W czasie przerw nauczyciele przebywają również razem z uczniami, zwracając szczególną uwagę na bezpieczeństwo uczniów.
2. Nauczyciel ma prawo do wyboru treści nauczania, pomocy dydaktycznych, metod pracy, przy czym muszą być one dostosowane do umiejętności i indywidualnych potrzeb uczniów.
3. Nauczyciel tworzy własny program semestralny, który na prośbę rodziców musi przedstawić.
4. Nauczyciel zobowiązany jest do przygotowania zajęć lekcyjnych i sali lekcyjnej oraz pozostawienia jej w należyтым porządku.
5. Nauczyciel ma prawo zażądać od uczniów sprzątnięcia sali przed rozpoczęciem przewidzianych w niej zajęć lub jej sprzątnięcia po zajęciach lekcyjnych.
6. Nauczyciel jest zobowiązany do podnoszenia swoich kwalifikacji i uczestnictwa w kursach organizowanych przez szkołę oraz przez HSK.

7. Nauczyciel ma obowiązek uczestniczenia w radach pedagogicznych, terminy których ustalane są z odpowiednim wyprzedzeniem przez Dyrektora Szkoły.
8. Nauczyciel jest zobowiązany do wcześniejszego zgłaszania ewentualnej nieobecności na zajęciach i przygotowania materiałów do lekcji dla osoby zastępującej.

VI. Rekrutacja

1. Rekrutacja jest przeprowadzana do 15 lipca.
2. Dzieci przyjmowane są wg kolejności zgłoszeń.
3. W pierwszej kolejności przyjmowane są jednak dzieci, które mają już rodzeństwo w Szkole.
4. Dzieci, które uczeszczają do Szkoły w danym roku szkolnym automatycznie są zapisane na następny.
5. Informację o wypisaniu dziecka ze Szkoły należy do 15 czerwca wysłać na adres mailowy Szkoły.

VII. Oplaty

1. W Szkole pobierane są opłaty, które przeznaczone są na wszelkie pomoce dla dzieci, biorących udział w zajęciach.
2. Zapisanie dziecka do Szkoły jest jednoznaczne z dokonaniem wpłaty za cały rok szkolny (w dwóch ratach wrzesień i styczeń).
3. Druki wpłaty wysyłane są do końca września w danym roku szkolnym na adres korespondencyjny podany w ankiecie.
4. Jeśli uczeń zrezygnuje z nauki w ciągu roku szkolnego oplata nie podlega zwrotowi
5. Regulamin opłat jest do pobrania na stronie internetowej.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Wszyscy, którzy współtworzą Szkołę mają obowiązek do zapoznania się z regulaminem Szkoły oraz zobowiązani są do jego przestrzegania.
2. Sprawy nie uregulowane regulaminem rozstrzyga w pierwszej kolejności Dyrektor Szkoły lub wychowawca danej klasy w porozumieniu z Dyrektorem.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu mogą być dokonane tylko na Radzie Pedagogicznej, po uprzednim przedyskutowaniu z wszystkimi nauczycielami proponowanych zmian.
4. Regulamin zatwierdzany jest większością głosów na Radzie Pedagogicznej.